

(사) 프리메드 제 35 기 신입단원 추가 선발 안내

2026.09.07.

청년 NGO (사) 프리메드

프리메드에 관심을 가지고, 활동에 동참하고자 하시는 모든 분들께 깊이 감사드립니다. 2026 년 8~9 월에 시행된 프리메드 제 35 기 신입단원 공개 선발 이후, 단체의 원활한 운영을 위해 일부 추가 선발을 진행하게 되었습니다. 아래와 같이 안내 드리오니 지원을 고려 중이신 모든 분들께서는 내용을 숙지하시어 지원에 도움을 얻으시길 바랍니다. 감사합니다.

(사) 프리메드 대표 문수연 [직인 생략]

-아 래-

1. 활동 안내

본 단체의 단원은 1) NGO 운영과 2) 보건의료사업 총 두 가지 활동을 모두 수행합니다. 아래 표를 참고하여 희망하는 1) NGO 운영과 2) 보건의료사업 각각 택 1 하여 지원서에 정확히 기입해 주시기 바랍니다. (“NGO 운영”을 사업본부로 지원하신 분은 ‘보건의료사업’의 선택 혹은 변경이 불가합니다.)

1) NGO 운영

〈운영본부〉

본부 명	설명
경영지원본부	• 단체 내부 운영 총괄, 단체 인력 및 재정 관리 등의 업무 주관 • 내외부적 사업 지원 및 신사업 기획을 통한 단체 발전 도모 • 단체 및 보건의료사업 운영 등에 효율성을 더하는 소프트웨어를 기획, 개발, 운영 *35 기 추가 선발 모집 단위 : 인사조직팀, 재무관리팀, IT 팀
브랜드마케팅본부	• 단체의 전반적인 대외 홍보 및 대외협력 업무 주관 • 단체의 시각적, 언어적 정체성을 구축하여 대외적으로 소통 • 기업 및 개인 후원자 유치를 위해 아이디어를 제시하고 사업화를 주도 *35 기 추가 선발 모집 단위 : 홍보디자인팀

〈사업본부 : 사업본부 지원 시 타 사업활동은 **선택 불가**〉

본부 명	설명
무료진료소사업본부	- 토요일 저녁시간에 진료가 필요한 사람들을 대상으로 의료 지원 및 건강 증진을 위한 활동 진행 - 단순한 진료를 넘어 프리메드 무료진료소만의 커뮤니티를 형성하며 사회적 기능을 수행 - 무료진료소사업 내부 인력 및 물자(약품, 의료 기록물, 의료기기 등) 관리 *35 기 추가 선발 모집 단위 : 진료소운영팀
보건교육사업본부	- 아동·청소년 등 다양한 대상을 위한 보건교육사업 콘텐츠 개발 및 프로그램 진행 - 상호배움을 통한 건강불평등에 대한 인식 개선 활동 기획 및 진행 - 보건교육사업 내부 인력 및 물자 관리 *35 기 추가 선발 모집 단위 : 아동교육팀, 청소년교육팀
국제보건사업본부	- 국내 난민 지위 신청자 및 이주민(이주 배경 아동 포함)을 위한 의료 지원 및 교육 지원 - 국제보건사업 주관 사업 콘텐츠 개발 및 프로그램 역량 강화 - 보건의료사업 내부 인력 및 물자 관리 *35 기 추가 선발 모집 단위 : 교육지원팀, 의료지원팀
프로젝트팀	- 노년층 보건교육사업의 주관 및 프로그램 개발 - 방문건강관리사업의 주관 및 프로그램 개발 - 보건의료사업 내부 인력 및 물자 관리 *35 기 추가 선발 모집 단위 : 노인보건교육팀, 방문건강관리팀

〈사무국, FLab(플랩) : 내부 모집 방식, 본 35 기 리크루팅에서는 **선발하지 않음**〉

본부 명	설명
사무국	- 사단법인 운영의 법무 처리 및 재정 계획 총괄 - 단체의 방향성에 맞는 사업본부 자원 및 콘텐츠 관리와 신사업 관리 주관
FLab(플랩)	- 단체의 가치 연구 및 언어화 - 워크숍, 사업교육, 내부 스터디, 공개 세미나 기획 및 참석

2) 보건의료사업 : 무료진료소사업 / 보건교육사업/ 국제보건사업/ 기타사업 중 **택 1**

[“제 35 기 프리메드 신입단원 선발 단위 안내”참고]

사업활동 명	설 명
무료진료소사업	- 토요일 저녁시간, 진료가 필요한 사람들을 대상으로 의료 지원 및 건강 증진을 위한 활동 진행 - 단순한 진료를 넘어 프리메드 무료진료소만의 커뮤니티를 형성하며 사회적 기능을 수행 * 서울역 무료진료소는 (사)유한양행, 서울사랑의열매가 함께합니다.
보건교육사업	- 아동보건교육사업: 초등학교 아동들을 대상으로 신체적·정신적·사회적 건강을 아우르는 체험형 보건교육 진행 - 청소년보건교육사업: 건강불평등 해소를 위한 사회적 공감대 형성과 청소년들의 보건 지식 함양 및 관리 역량 향상을 위한 보건교육 활동 기획 및 실행
국제보건사업	- 교육지원사업: 국내 거주 이주·난민 아동과 성인을 대상으로, 한국 사회 환경에 적응하며 건강한 삶을 유지할 수 있도록 상호작용형 보건교육 시행 * 교육지원사업은 (사)난민들의 피난처와 함께합니다. - 의료지원사업: 국내 이주노동자 및 난민분들의 건강불평등 해소를 목표로 의료지원(출장형 무료진료소), 보건교육 사업 진행 * 의료지원사업은 라파엘 클리닉과 함께합니다.
기타 사업 (프로젝트팀 담당)	- 노인보건교육사업: 노년층 대상 참여형 건강증진 활동 진행 * 노인보건교육사업은 (사)유한양행과 함께합니다. - 방문건강관리사업: 혼자 사는 어르신, 난민분들의 가정에 방문하여 의료지원 및 건강증진 활동 진행 * 방문건강관리사업은 일부는 (사)난민들의 피난처와 함께합니다.

3) 주 활동 장소

본 단체의 활동은 대부분 서울에서 이루어집니다. 주요 활동 소재지는 아래와 같습니다. (자택에서 가능한 비대면 활동의 장소에 대해서는 별도 명시하지 않았습니다.)

- 단체 사무실: 서울 서대문구 창천동 (서울 신촌 기차역 인근)
- 무료진료소사업: 서울 지하철 1, 4 호선 서울역 8, 9 번 출구 지하보도
- 보건교육사업 - 아동교육사업: 수도권 내 지역아동센터 및 초등학교
- 보건교육사업 - 청소년교육사업: 수도권 내 고등학교

- 국제보건사업 - 교육지원사업: <난민들의 피난처>연계 기관 (이태원/녹사평 인근 지역 위치)
- 국제보건사업 - 의료지원사업: 서울, 경기 지역(김포, 파주, 혜화) 내 외국인 지원센터
- 기타 사업 - 노인보건교육사업: 서울, 청주, 용인 내 복지관
- 기타 사업 - 방문건강관리사업: 서울 종로구, 동작구 등 참여자 자택
- 운영활동 회의 및 기타 활동: 서울 지역 내 장소 대관

4) 제 35 기 공식 활동 기간

2026 년 10 월 01 일 ~ 2027 년 09 월 30 일 (2027 년 09 월 25 일 (토) 수료식 진행)

5) 회원비 안내

본 단체는 활동 단원들로부터 월 1 만 1 천원 회원비를 받고 있습니다.

회원비는 단체 운영비 및 의료사업 후원금으로 활용되고 있으며, 사용 내역은 엄격하고 투명하게 관리되고 있습니다.

2. 지원 안내

1) 모집 단위

본부	팀	선발인원
경영지원본부	보건통계팀	0 명
	인사조직팀	0 명
	재무관리팀	0 명
	IT 팀	0 명
브랜드마케팅본부	홍보디자인팀	0 명
무료진료소사업본부	진료소운영팀	0 명
보건교육사업본부	청소년교육팀	0 명
국제보건사업본부	교육지원팀	0 명
	의료지원팀	0 명
프로젝트팀	노인보건교육팀	0 명
	방문건강관리팀	0 명

2) 지원 자격

- 별도의 지원 자격 없음
- 활동 기간 중 서울 지역 내에서의 활동에 어려움이 없는 자 [1-3] 주 활동 장소 참고]
- 공식 활동 기간 내 활동이 가능한 자 [1-4] 제 35 기 공식 활동 기간 참고]
- 정기적인 활동이 가능한 자 (본 단체에서의 대부분 활동은 주로 주말에 이루어지나, 소속 별로 상이할 수 있음.)
- 아래 일정에 모두 참석 가능한 자

▶ 제 35 기 신입단원 워크숍: 2026 년 10 월 24 일 (토) 13:00~18:00 *세부 일정 추후 공지

▶ 제 35 기 신입단원 운영/사업교육: 추후 공지 예정

3) 우대 사항

모집 단위		우대 사항
경영지원본부	IT 팀	컴퓨터공학계열 전공자, 관련 자격 소지자 우대
보건교육사업본부		보건·의료·교육 계열 전공자 우대, 관련 경험 및 자격 소지자 우대
국제보건사업본부		외국어 회화 가능자 우대, 보건 계열 전공자 우대
프로젝트팀		사업 별 관련 전공자, 관련 경험 및 자격 소지자 우대

3. 세부 일정 및 과정

- 2026 년 09 월 07 일 (월) 00 시 ~ 2026 년 09 월 23 일 (수) : 지원서 접수 (23:59 접수 마감)
- 2026 년 09 월 30 일 (금) 18:00 : 서류 합격자 발표 (홈페이지 및 개별 공지)
- 2026 년 10 월 01 일 (목) ~ 10 월 05 일 (월) : 면접 (비대면, 지원자와 시간 개별 조정 예정)
- 2026 년 10 월 09 일 (금) 18:00 : 제 35 기 추가 선발 합격자 공고 (홈페이지 및 개별 공지)
- 2026 년 10 월 24 일 (토) 13:00~18:00 : 제 35 기 신입단원 OT&워크숍 (*대면 진행, 세부 일정 추후 공지)
- 추후 안내 예정 : 제 35 기 신입단원 운영/사업교육 (*기간 내 1 회 대면교육 진행 예정, 세부 일정은 사업별 상이)
- 2026 년 11 월 ~ : 35 기 공식 활동 시작 (활동 종료 : 2027 년 09 월 30 일)

2) 지원 방법 및 과정

- 지원서 접수 :

<https://recruit.freemed.or.kr> 에서 지원서를 작성하여 접수 마감 (2026 년 09 월 23 일 수요일 23 시 59 분) 까지 제출 바랍니다.

(위 사이트는 Internet Explorer 은 접속이 불가능하며, chrome 에서만 접속 가능합니다.)

- 면접 (비대면) :

면접 대상자는 모집 단위 본부의 안내에 따라 면접 시간을 확인하고 참석하시기 바랍니다. (추후 홈페이지 공고 및 개별 연락)

4. 문의처

리크루팅 과정 및 활동에 관한 질문은 아래의 카카오톡 플러스 친구를 통해 문의 주시기 바랍니다. (관련 전화 문의는 받지 않습니다.)

카카오톡에서 FreeMed 친구추가 하세요.

TALK

프리메드 단원은 1) NGO 운영과 2) 보건의료사업 총 두 가지 활동을 모두 수행합니다. 아래 설명을 참고하여 희망하는 1) NGO 운영과 2) 보건의료사업 각각 택 1 하여 지원서에 정확히 기입해주시기 바랍니다.

5. NGO 운영

프리메드는 사무국과 총 5 개의 본부(경영지원본부/브랜드마케팅본부/무료진료소사업본부/보건교육사업본부/국제보건사업본부) 및 FLab 으로 구성되어 있습니다. 단, 2026 하반기에는 노인보건교육사업, 방문건강관리사업에 한하여, 본부가 아닌 프로젝트팀 형태로 운영할 예정입니다

NGO 운영 활동은 단체 전반의 운영(주로 운영본부 담당)과 각 사업 활동의 원활한 진행(주로 사업본부 담당)을 위한 기반이 되는 활동을 말합니다.

- 프리메드의 모든 단원은 1 개의 팀에 소속되어 NGO 운영 업무를 담당합니다. [표 1 참고]

- 원활한 업무 수행을 위해 매달 최소 2-3 회의 운영 회의가 진행됩니다. (월별 회의 횟수 및 일정은 본부 별로 상이)
- 대부분의 팀은 전공과 관계없이 지원 가능(약무팀 제외)하며, 팀별 우대사항은 [2-3] 우대사항에서 확인하실 수 있습니다.

* 각 팀에서 진행하는 업무에 대한 보다 쉽고 상세한 설명은 프리메드 공식 SNS 를 참고해주시기 바랍니다.

- 다음 페이지 계속 -

[표 1] 본부 별 NGO 운영 업무

소속		NGO 운영
본부	팀	필수 업무
경영지원본부	인사조직팀	- 원활한 프리메드 운영을 위한 단원 활동 지원(Excel 주 이용) - 단원 경험 개선을 위한 각종 인사제도 수립, 교육 및 실행 - 조직문화 개선을 위한 내부행사 기획 및 실행
	재무관리팀	- 프리메드가 보유한 각종 자산 관리 - 자원조달 및 자원의 효율적 관리 - 기금관리, 결산보고서 작성을 포함한 각종 재무, 회계자료 작성 (Excel 주 이용) - 예산 계획서에 따라 해당 지출의 당위성 평가
	보건통계팀	- 프리메드 사업에서 발생하는 전자 의무기록물(EMR)의 가공 및 관리 - 통계 지표 생산 및 분석 (현황지표, 성과지표, 만족도) - 사업 효과의 효율적 제시가 가능한 새로운 지표 제안 - 각종 지표를 기반으로 프리메드 사업의 개선 및 발전 도모
	기획지원팀	- 프리메드 운영 전반을 위한 아이디어 제시 및 추진 - TF(Task Force) 기획 지원 및 관리 - 신규 프로그램 기획 및 진행 - 운영/사업 지속성을 위한 지원 활동 - 단원 소진 및 경험 관리 통한 단체 내부 지원 업무 수행
	IT 팀	- 공식 홈페이지 개발 및 운영(TypeScript, Gatsby) - 무료진료소사업 EMR(전자의무기록) 개발 및 운영(TypeScript, React, Nest.js, MySQL) - 리크루팅 페이지 개발 및 운영(JavaScript, React, Node.js, MongoDB) - 업무 환경 개선 및 신규 프로젝트 기획

- 다음 페이지 계속 -

브랜드마케팅본부	대외협력팀	• 대외 기관 및 기업과의 파트너십 체결 및 관리 • 후원 유치 가능한 산업군의 기업 분석, 맞춤형 제안서 작성 • 언론 홍보 및 대외 협력 업무 수행
	홍보디자인팀	• 프리메드 온/오프라인 홍보 콘텐츠(영상, 카드뉴스, 포스터, 블로그 등) 기획 및 제작 • 프리메드 SNS 채널 홍보 및 관리 • 프리메드 운영 및 사업 활동에 필요한 시각자료 제작 (ex. 명함 제작, 교재 디자인 등)
무료진료소사업본부	진료소운영팀	• 진료소 내부 프로그램 기획 및 운영 • 무료진료소사업 활동 단위 관리 및 교육을 통한 역량 강화 • 무료진료소 물품 재고 및 인력 관리
	약무팀	• 무료진료소사업의 약국 파트 교육 및 관리 • 의약품 구입 및 의약품 관리 • 무료진료소사업에서 사용되는 각종 약물 관리 및 재고 파악
보건교육사업본부	아동교육팀	• 아동보건교육 콘텐츠 개발 및 관리 • 보건교육 교수자 전문성 신장 • 보건교육 수업 스케줄링 및 관리
	청소년교육팀	• 청소년보건교육 콘텐츠 개발 및 관리 • 보건교육 교수자 전문성 신장 • 보건교육 수업 스케줄링 및 관리 • 월 1 회 스터디 진행
국제보건사업본부	교육지원팀	• 국내 난민 지위 신청자 및 이주민 등을 위한 의료지원 사업 콘텐츠 개발 및 관리 • 보건교육사업의 운영을 위한 전반적인 자원 및 인력 등의 관리
	의료지원팀	• 국내 난민 지위 신청자 및 이주민 등을 위한 의료지원 사업 콘텐츠 개발 및 관리 • 의료지원 사업의 운영을 위한 전반적인 자원 및 인력 등의 관리
프로젝트팀	노인보건교육팀	• 노인보건교육사업(건강생활실천교실) 운영 • 노인보건교육 콘텐츠 기획 및 관리 • 월 2 회 스터디/책모임을 통한 역량 강화
	방문건강관리팀	• 방문건강관리사업 운영을 위한 전반적인 자원 및 방문 스케줄링 관리 • 사업 참여자의 건강 상태에 따라 맞춤형 건강증진 프로그램 기획 및 운영 • 월 1 회 스터디/책모임을 통한 역량 강화

6. 보건의료사업

사업활동명		사업 설명
무료진료소사업		- 토요일 저녁시간에 진료가 필요한 사람들을 대상으로 의료지원 및 건강 증진을 위한 활동 진행 - 단순한 진료를 넘어 프리메드 무료진료소만의 커뮤니티를 형성하며 사회적 기능을 수행 * 서울역 무료진료소는 (주)유한양행, 서울사랑의열매가 함께합니다.
보건교육사업	아동보건교육사업	초등학교 아동들을 대상으로 신체적·정신적·사회적 건강을 아우르는 체험형 보건교육 진행
	청소년보건교육사업	- 건강불평등에 대한 인식 개선과 의료사각지대 해소에 대한 사회적 공감대 형성 - 청소년들의 보건 지식 함양 및 관리 역량 향상을 위한 교육 진행
국제보건사업	국제보건사업 (교육)	국내 거주 이주·난민 아동과 성인을 대상으로, 한국 사회 환경에 적응하며 건강한 삶을 유지할 수 있도록 상호작용형 보건교육 진행 * 교육지원사업은 (사)난민들의 피난처와 함께합니다.
	국제보건사업 (의료)	국내 이주노동자 및 난민들의 건강불평등 해소를 목표로 의료지원(출장형 무료진료소), 보건교육사업 진행 * 의료지원사업은 라파엘 클리닉과 함께합니다.
기타 사업 (프로젝트팀 담당)	노인 보건교육사업	노년층 대상 참여형 건강 증진 교육 진행 * 노인보건교육사업은 (주)유한양행과 함께합니다.
	방문건강관리사업	혼자 사는 어르신, 난민분들의 가정에 방문하여 의료지원 활동 및 건강 증진 활동 진행 * 방문건강관리사업의 일부는 (사)난민들의 피난처와 함께합니다.

프리메드는 위와 같이 주요 정규 사업(무료진료소사업, 보건교육사업, 국제보건사업)과 기타 사업(노인보건교육사업, 방문건강관리사업)을 진행하고 있습니다.

- 프리메드에 소속된 모든 단원은 NGO 운영 활동과 함께, 매주 주말 또는 주중에 실시되는 사업활동 중 1 개의 보건의료사업에 배치되어 사업 활동을 수행하게 됩니다. (1365 봉사시간 지급)
- 사업별 활동 장소 및 시간은 아래와 같습니다. 무료진료소사업, 보건교육사업, 국제보건사업 등 주요 사업의 경우 격주로 참여하는 것이 원칙이나, 사정에 따라 일정은 변경될 수 있습니다. 사업별 인력 배치 및 상세 스케줄은 합격 후 안내됩니다.

사업활동명	활동 장소 및 일시
무료진료소사업	- 서울역 8, 9 번 출구 지하보도에서 매주 토요일에 운영, 소속 단원은 격주로 월 2~3 회 참여 16:50 에 집합 후 활동 준비, 17:30~19:00 진료소 운영 후 마무리 및 정리 (사업 종료 시각은 대략 21 시 내외이나, 당일 현장 상황에 따라 변동될 수 있음)
아동 보건교육사업	- 서울 내 지역아동센터와 초등학교, 키움센터에서 월 2 회, 2 시간 가량 수업 진행 논의 중 2026 년 하반기 구체적 사업 일정은 추후 공지 - 사업 1 회당 사전 사업회의(비대면) 필수 참여 (주로 사업 5~7 일 전 평일 저녁 22:00~23:00)
청소년 보건교육사업	- 서울 내 고등학교에서 학교 내 연간 스케줄에 따라 월 1~3 회, 2 시간 가량 수업 진행 후 피드백 회의 30 분 참여 2026 년 하반기 양천고등학교와 누원고등학교에서 금요일 13:00~15:30 (구체적인 일정은 추후 안내)에서 수업 진행 (사업 시간 전후로 사전 준비 및 피드백 회의 30 분 진행) - 사업 1 회당 사전 사업회의(비대면) 필수 참여 (주로 사업 3~4 일 전 저녁 시간대에 진행) - 대면 사업 기획 회의 스터디 진행 (추후 단원 일정 수합하여 일정 지정)
국제보건사업 (교육)	- 난민들의 피난처와 협력하여 서울 이태원에서 평균 월 1~2 회, 2 시간 가량 진행 - 목요일 오전(10:00~12:30), 오후(14:40~16:40)에 진행 중 (활동 요일 및 시간은 협력 기관의 상황에 따라 변동될 수 있음) - 사업 1 회당 사전 사업회의(비대면) 1~3 회 필수 참여 - 대면 기획회의 및 스터디 진행 (추후 단원 일정 수합하여 일정 지정)
국제보건사업 (의료)	- 혜화 라파엘 클리닉과 김포 아웃살이 진료소, 파주 엑소터스 진료소에서 진행 - 주로 일요일 10~14 시에 진행 (구체적인 일정은 추후 안내) - 사업 운영회의(비대면) 월 2 회 필수 참여
노인 보건교육사업	- 서울, 용인, 청주 내 복지관에서 반기별 1 회씩 약 3 주간, 평일 9~18 시 사이에 2 시간 가량 진행 - 사업 활동은 1 월과 7 월에 진행되며, 4~6 월과 10~12 월은 사업 기획 및 준비 기간임 - 사업 활동 참여 전 사업교육, 피드백 회의, 스터디 등 필수 참여 (추후 일정 안내)
방문건강관리사업	- 서울 종로구, 동작구 참여자 자택에서 월 2 회, 2 시간 가량 진행 - 종로구 자택 방문은 매월 첫째, 셋째 주 토요일 12:00~14:00, 동작구 자택 방문은 매월 첫째, 셋째 주 토요일 10:00~12:00 - 사업 1 회당 사전 사업회의(비대면) 필수 참여

- 사업 활동 참여는 필수이며, 사업 선택 후에는 변경이 어려우니 유의해주시기 바랍니다. (일부 사업은 도우미로 참여가 가능하며, 이는 워크숍에서 자세한 안내가 이루어질 예정입니다.)
- 본부별로 선택 가능한 보건의료사업에 제한이 있으며, 제한사항은 아래를 참고하여 주시기 바랍니다.

운영 활동		사업 활동			
본부	팀	무료진료소사업	보건교육사업	국제보건사업	기타사업
경영지원본부	인사조직팀	필수 택 1			
	재무관리팀				
	보건통계팀				
	기획지원팀				
	IT 팀				
브랜드마케팅본부	대외협력팀	필수 택 1			
	홍보디자인팀				
무료진료소사업본부	진료소운영팀	필수	참여불가		
	약무팀				
보건교육사업본부	아동교육팀	참여불가	필수	참여불가	
	청소년교육팀				
국제보건사업본부	의료지원팀	참여불가		필수	참여불가
	교육지원팀				
프로젝트팀	노인보건교육팀	참여불가			필수
	방문건강관리팀				

- 감사합니다 -

- 끝 -